# Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Институт государственной службы и управления

УТВЕРЖДЕНА решением ученого совета Института государственной службы и управления Протокол № 1 от «25» августа 2025 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ВКЛЮЧАЮЩАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) Безопасность государственного управления и противодействие коррупции

Квалификация: Магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Рабочая программа государственной итоговой аттестации (далее – РП ГИА) по образовательной программе Безопасность государственного управления и противодействие коррупции разработана в соответствии с требованиями ОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, уровень магистратуры, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636, и локальными нормативными актами Академии.

### Составитель:

Месилов М.А., кандидат юридических наук, доцент, заместитель декана факультета управления персоналом и государственной службы Института государственной службы и управления РАНХиГС

## Заведующий кафедрой:

Киреева Е.Ю., доктор юридических наук, профессор, заведующий кафедрой правового обеспечения государственной и муниципальной службы факультета управления персоналом и государственной службы Института государственной службы и управления РАНХиГС

Рабочая программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры правового обеспечения государственной и муниципальной службы факультета управления персоналом и государственной службы Института государственной службы и управления РАНХиГС

протокол № 11 от «22» августа 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения	
государственной итоговой аттестации.	4
1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников	4
1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной програтрудоемкость, формы и сроки проведения.	
1.3. Материально-техническое обеспечение ггосударственной итоговой аттестации	4
1.4. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации	4
2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации	9
2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы	9
2.2. Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА	13
2.3. Шкалы и критерии оценивания ГИА	14
Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ	18

## 1. Основные требования к структуре, содержанию и порядку проведения государственной итоговой аттестации.

#### 1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации выпускников.

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Академии к выполнению профессиональных задач и степени сформированности у выпускника компетенций, установленных образовательной программой.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области и (или) сфере профессиональной деятельности.

Задачами ГИА являются:

- проверка уровня сформированности компетенций и степени владения выпускником теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками для профессиональной деятельности в соответствии с областью (областями) знаний и (или) сферой (сферами) профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа;
- принятие решения о присвоении квалификации по результатам ГИА и выдаче документа о высшем образовании;
- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (далее ГЭК).

## 1.2. Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы, трудоемкость, формы и сроки проведения.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» в полном объеме относится к обязательной части образовательной программы и включает в себя:

- подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (далее - BKP).

Трудоемкость ГИА составляет 6 зачётных единиц (далее – з.е.), проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком образовательной программы. Расписание государственных аттестационных испытаний доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 1 месяц до начала периода ГИА.

Порядок организации и проведения ГИА регулируется отдельным локальным нормативным актом Академии.

## 1.3. Материально-техническое обеспечение ггосударственной итоговой аттестации.

Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации предусматривает наличие аудитории для защиты выпускной квалификационной работы. Для защиты выпускной квалификационной работы требуется аудитория, предусматривающая наличие рабочих мест для председателя и членов государственной экзаменационной комиссии, рабочего места для обучающегося, компьютерной техники с необходимым лицензионным программным обеспечением, мультимедийного проектора, экрана, щитов для размещения наглядного материала.

## **1.4.** Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации. Рекомендуемая литература:

Основная литература

1. Административно-правовое регулирование финансово-экономической деятельности: учебное пособие для вузов / Н. Ф. Попова. — Москва: Издательство Юрайт,

- 2022. 183 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-08010-0. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489740">https://urait.ru/bcode/489740</a>
- 2. Арчаков, М.К. Политический экстремизм: сущность, проявления, меры противодействия: монография / М. К. Арчаков; под научной редакцией Ю. А. Ермакова. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 295 с. https://e.lanbook.com/book/170173
- 3. Асадов, Б.Р. Основы теории национальной безопасности: учебное пособие / Б. Р. Асадов, В. М. Шеншин. Санкт-Петербург: СПбУ ГПС МЧС России, 2023. 222 с. ISBN 978-5-907724-66-2. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/498593">https://e.lanbook.com/book/498593</a>
- 4. Гордячкова О.В. Личные финансы и финансовая безопасность: учебное пособие/ Гордячкова О.В., Калаврий Т.Ю. М.: Мир науки, 2021. 117 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/363743">https://e.lanbook.com/book/363743</a>
- 5. Государственные и муниципальные финансы: учебник и практикум для вузов / Н.Т. Аврамчикова. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 174 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-10038-9. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/494785">https://urait.ru/bcode/494785</a>
- 6. Гузнов, А.Г. Регулирование, контроль и надзор на финансовом рынке в Российской Федерации: учебное пособие для вузов / А.Г. Гузнов, Т Э. Рождественская. 3-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 583 с. (Высшее образование). <a href="https://e.lanbook.com/book/158521">https://e.lanbook.com/book/158521</a>
- 7. Зубач, А.В. Административное право: учебник для вузов / А.В. Зубач [и др.]; под общей редакцией А.В. Зубача. Москва: Издательство Юрайт, 2021. 530 с. (Высшее образование). https://e.lanbook.com/book/298892
- 8. Исследование социально-экономических и политических процессов: учебник / В.Н. Лавриненко, Л.М. Путилова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 251 с. (Бакалавр и магистр. Академический курс). ISBN 978-5-9916-3369-7. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/508183
- 9. Кардашова, И.Б. Основы теории национальной безопасности: учебник для вузов / И. Б. Кардашова. 3-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 334 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-15789-5. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://web5.urait.ru/bcode/563515">https://web5.urait.ru/bcode/563515</a>
- 10. Краковский Ю.М. Методы защиты информации. Издательство "Лан. 2021. 236 с. <a href="https://reader.lanbook.com/book/156401#2">https://reader.lanbook.com/book/156401#2</a>
- 11. Овчинников, И.И. Муниципальное право России: курс лекций: учебное пособие / Овчинников И.И., Писарев А.Н. М.: Эксмо, 2011. 362 с.
- 12. Основы научно-исследовательской деятельности в сфере национальной безопасности государства: учебное пособие / ответственный редактор Е.Н. Холопова. Москва: Проспект, 2024. 208 с. ISBN 978-5-392-40805-4. Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/463949">https://e.lanbook.com/book/463949</a>
- 13. Охотский, Е.В. Теория и механизмы современного государственного управления В 2 Т 2-е изд., пер. и доп. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры М.: Юрайт 2015.
- 14. Понкин, И.В. Общая теория публичного управления: Избранные лекции / МИГСУ РАНХиГС при Президенте РФ. М., 2013. 196 с.
- 15. Правовое обеспечение национальной безопасности: учебник для вузов / под редакцией Ю.Н. Туганова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 168 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-12531-3. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://web5.urait.ru/bcode/580186">https://web5.urait.ru/bcode/580186</a>

- 16. Федотова, Ю.Г. Административно-правовое обеспечение национальной безопасности Российской Федерации: учебник для вузов / Ю. Г. Федотова. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 333 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-19634-4. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://web5.urait.ru/bcode/580786
- 17. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для вузов / В.В. Коршунов. 5-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 347 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11583-3. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/488817">https://urait.ru/bcode/488817</a>
- 18. Юридические лица в схемах: учебное пособие для вузов / Ю. Н. Туганов, И. С. Бойцова; под общей редакцией Ю.Н. Туганова. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 290 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11973-2. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496084">https://urait.ru/bcode/496084</a>

#### Дополнительная литература

- 19. Агапов, А.Б. Административная юрисдикция: учебник для вузов / А.Б. Агапов. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 163 с. (Высшее образование). https://e.lanbook.com/book/503779
- 20. Аудит: учебник для вузов / Н.А. Казакова, Е. И. Ефремова; под общей редакцией Н.А. Казаковой. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 425 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-15214-2. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/487940
- 21. Вербицкая, Т.В. Конституционно-правовые основы обеспечения национальной безопасности в Российской Федерации: учебное пособие для вузов / Т. В. Вербицкая. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 196 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/451631">https://e.lanbook.com/book/451631</a>
- 22. Кудратов, Н.А. Национальная и государственная безопасность как видовой объект преступления против основ конституционного строя и безопасности государства / Н.А. Кудратов // Уголовная юстиция. 2019. № 13. С. 29-33. URL: <a href="http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000661915">http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/manager/Repository/vtls:000661915</a>
- 23. Методика обучения экономике: финансовая грамотность и безопасность: учебное пособие для вузов / Р. И. Айзман, Н. О. Новикова. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 214 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11943-5. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496068">https://urait.ru/bcode/496068</a>
- 24. Основы национальной безопасности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Д. Эриашвили, Е.Н. Хазов, Л.Т. Чихладзе [и др.]; под ред. Е.Н. Хазова, Н.Д. Эриашвили. Москва: Юнити Дана, 2018. 335 с. Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473285">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=473285</a>
- 25. Основы теории национальной безопасности: учебник для вузов / И. Б. Кардашова. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 332 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-12725-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/492871
- 26. Остроух, А.В., Николаев, А.Б. Интеллектуальные информационные системы и технологии. Издательство "Лань". 2021. 308 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/167615">https://e.lanbook.com/book/167615</a>
- 27. Савицкий, А.Г. Национальная безопасность. Россия в мире: учебник для студентов вузов / А.Г. Савицкий. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 463 с. ISBN 978-5-238-02307-6. Текст: электронный. URL: https://znanium.com/catalog/product/1028891
- 28. Севрюкова, Е.А. Надзор и контроль в сфере безопасности: учебник для вузов / Е. А. Севрюкова; под общей редакцией В. И. Каракеяна. 2-е изд., испр. Москва: Издательство Юрайт, 2025. 340 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-

- 534-18629-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/560191">https://urait.ru/bcode/560191</a>
- 29. Система государственного управления: учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Е. Прокофьев [и др.]; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 129 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-15096-4. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/492520
- 30. Умные города: монография / Е.В. Попов, К.А. Семячков. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 346 с. (Актуальные монографии). ISBN 978-5-534-13732-3. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496705">https://urait.ru/bcode/496705</a>
- 31. Финансовое право: учебник и практикум для вузов / Г.Ф. Ручкина [и др.]; под редакцией Г.Ф. Ручкиной. Москва: Издательство Юрайт, 2022. 348 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-11077-7. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/495671">https://urait.ru/bcode/495671</a>
- 32. Экономическая безопасность [Электронный ресурс]: учебник / под ред. В.Б. Мантусова, Н.Д. Эриашвили; Российская таможенная академия. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2018. 568 с. Режим доступа: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496884">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496884</a>

Нормативные правовые документы

Конституция Российской Федерации. М., 1993.

- О безопасности от 28 декабря 2010 года № 390-ФЗ
- О государственной гражданской службе Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ.
  - О государственной тайне от 21 июля 1993 года № 5485-1.
- О муниципальной службе в Российской Федерации. Федеральный закон от 2 марта 2007 г. № 25-Ф3.
- О полиции. Федеральный закон Российской Федерации от 07 февраля 2011года № 3-Ф3.
- О противодействии коррупции. Федеральный закон Российской Федерации от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ.
  - О противодействии терроризму от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ.
  - О противодействии экстремистской деятельности от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ.
- О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997 года № 125-Ф3.
- О системе государственной службы Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 27 мая 2003 г. № 58-ФЗ.
- О службе в органах внутренних дел Российской федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 30 ноября 2011 года № 342- ФЗ.

О транспортной безопасности от 09 февраля 2007 года № 16-ФЗ.

Об обороне от 31 мая 1996 года № 61-Ф3.

Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-Ф3.

Об особенностях прохождения федеральной государственной гражданской службы в системе Министерства иностранных дел Российской Федерации. Федеральный закон Российской Федерации от 27 июля 2010 года № 205-Ф3.

О порядке сдачи квалификационного экзамена государственными гражданскими служащими Российской Федерации и оценки их знаний, навыков и умений

(профессионального уровня). Указ Президента Российской Федерации от 01 февраля 2005 г. № 111.

О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года. Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 года № 204.

О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 02 июля 2021 года № 400.

О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года. Указ Президента Российской Федерации от 17 мая 2023 года № 358.

Доктрина информационной безопасности Российской Федерации (утв. Президентом Российской Федерации 09 сентября 2000 № Пр-1895).

Перечень информационно-справочных систем

Электронный периодический справочник «Система  $\Gamma$ APAHT»: <a href="https://www.garant.ru">https://www.garant.ru</a>

Справочная правовая система «КонсультантПлюс» <a href="https://www.consultant.ru">https://www.consultant.ru</a>

ЭБС "Лань" - <a href="https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/45-ebs-izdatelstva-lan">https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/45-ebs-izdatelstva-lan</a>

 $\label{eq:control_control_control} \ensuremath{\mathsf{35C}} \ensuremath{\mathsf{"IPR}} \ensuremath{\mathsf{SMART"}} \ensuremath{\mathsf{-}} \ensuremath{\mathsf{\underline{https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/32-ebs-iprbooks}$ 

 $9 BC \quad \text{``Znanium''} \quad - \quad \underline{\text{https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/389-znanium''}} \quad - \quad \underline{\text{https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/389-znanium''}}$ 

ЭБС "ibooks.ru" - <a href="https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/681-ebs-ibooks-ru">https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/681-ebs-ibooks-ru</a>

ЭБС издательства «Юрайт» - <a href="https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/55-ebs-yurajt">https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/55-ebs-yurajt</a>

Электронная библиотека издательства «МИФ» <a href="https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/969-elektronnaya-biblioteka-izdatelstva-mif">https://lib.ranepa.ru/ru/informatsionnye-resursy/russkoyazychnye-resursy/969-elektronnaya-biblioteka-izdatelstva-mif</a>

Перечень профессиональных баз данных

Федеральная служба государственной статистики: https://rosstat.gov.ru/

Eдиная межведомственная информационно-статистическая система: <a href="https://www.fedstat.ru/">https://www.fedstat.ru/</a>

Портал "Электронный бюджет": <a href="https://budget.gov.ru/Главная-страница?regionId=45000000">https://budget.gov.ru/Главная-страница?regionId=45000000</a>

Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров <a href="http://gossluzhba.gov.ru/">http://gossluzhba.gov.ru/</a>

Информационный канал Государственной Думы <a href="http://www.akdi.ru/gd/inf\_k.htm">http://www.akdi.ru/gd/inf\_k.htm</a> Информационный канал Конституционного суда России <a href="http://www.akdi.ru/ks">http://www.akdi.ru/gd/inf\_k.htm</a>

## 2. Оценочные материалы государственной итоговой аттестации.

## 2.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация направлена на выявление и установление степени достижения выпускником запланированных результатов освоения образовательной программы — сформированности всех запланированных компетенций.

Перечень и содержание компетенций, которыми должны овладеть выпускники, представлен в Методических материалах к образовательной программе.

В ходе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся демонстрирует сформированность следующих компетенций:

№ п.п.	Содержание ВКР	Код формируемой компетенции	Ключевой индикатор достижения компетенции	Форма контроля
		УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	Вырабатывает стратегию действий, направленную на устранение рисков возникновения проблемных ситуаций.	
		УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	Оценивает ресурсы и определяет способы управления проектом с учетом последовательности этапов его жизненного цикла.	
		УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	Использует властные полномочия для организации работы команды по достижению поставленной цели.	
1.	УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.  УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.  УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.  ОПК-1 Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального	Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на русском и иностранном языках.	Консультации с научным руководителем.
		и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	Организует межкультурное взаимодействие с учетом этнических, религиозных, гендерных и возрастных отличий и психофизиологических особенностей.	
		Определяет собственные потребности в профессиональном и личностном росте и способы их удовлетворения с использованием возможностей системы непрерывного образования.		
		соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в	Осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами служебной этики и законодательством о противодействии коррупции.	

		ОПК-2 Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольнонадзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	Определяет стратегию деятельности публичного органа (организации, учреждения), организует разработку и обеспечивает реализацию управленческого решения.
		ОПК-3 Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	Применяет принципы и требования юридической техники при разработке проектов нормативных правовых актов, их экспертизе и оценке воздействия на общественные отношения.
		ОПК-4 Способен организовывать внедрение современных информационнокоммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	Использует современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности для обеспечения информационной открытости деятельности публичного органа (организации, учреждения).
		ОПК-5 Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	Использует методы финансового планирования и бюджетирования в сфере публичного управления, управления в социальной сфере.
2.	Разделы ВКР.	ОПК-6 Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	Организует разработку проектов, моделирует процессы и процедуры их реализации в сфере публичного управления, управления в социальной сфере.
		ОПК-7 Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.	Использует методы гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении научно-исследовательских, экспертных и аналитических работ в профессиональной сфере.
		ОПК-8 Способен	Осуществляет

 T			
организовыват	• •	межведомственные	
межведом		коммуникации в сфере	
коммун		публичного управления, а	
взаимодейст		также коммуникации	
государствен		публичных органов с	
местного само	• •	негосударственными	
гражданами, к	оммерческими	институтами и гражданами.	
организациями	и, институтами		
гражданског	го общества,		
средствами	и массовой		
инфор			
ОПК ОС-9		Опранандат самарума	
определять	ь основные	Определяет основные	
направ		направления деятельности	
	вания органа	органа власти в сфере	
власти в сфе		цифровой экономики и	
	мики и	информационного общества,	
информационн	ого общества и	организует и обеспечивает их	
обеспечивать и		реализацию.	
	1 ,	Способен проводить анализ	
ПКо ОС-1	Способен	современных систем	
	обосновывать и	государственного и	
принимать ст		муниципального управления.	
управленческ	-	Способен делать выводы по	
том числе, в	-	исследуемой проблеме,	
ситуа	_	применяя аналитические	
CH1yu		подходы.	
ПКо ОС-2	Способен	подаоды.	
планировать и с			
работу орган			
власти, раз			
организационн	•	Способен прогнозировать	
_	атегии, целям и	краткосрочные и	
_	утренним и	долгосрочные результаты	
задачам, вн	* *	управленческих решений.	
деятельнос	-	управленческих решении. Способен применять	
дея гельнос публично		методологические подходы	
государст	·	для подбора материалов по	
муниципальны		выбранной теме исследования.	
	политических	лоранной теме исследования.	
и учреждении, партий, обі			
	коммерческих и		
некоммерчески			
нскоммерчески	гл организации.	Способен проводить научно-	
		исследовательскую работу в	
		, ,	
ПКо ОС-3	Способен	сфере управления персоналом,	
использовати	ь технологии	внедрять результаты в	
	персоналом,	практическую деятельность.	
формировать и		Способен использовать	
кадровую полит		технологии управления	
кадровы		персоналом, формировать и	
poss.	5.1.	реализовывать кадровую	
		политику, проводить кадровый	
	0	аудит.	
	Способен	Способен определять и	
использовать те	_	предлагать пути решения	
социальных и з		проблем в области публичного	
I	также	управления и управления в	
	анные средства	социальной сфере.	
I	едований при	Способен к осуществлению	
осуществлени	_	научно-исследовательской	
аналитическ	-	деятельности.	
исследовател	ьских работ в	деятельности.	
			11

области публичного управления в социальной сфере.  ПКр-1 Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию вазимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными организацию и муниципальными организацию работу, недользовать кадровый потенциал на основе технологий управления в организацию и управления и посударствем объекта управления с услособен применять колистивную работу, недользовать колистивную работу, недользовать кадровый потенциал на основе технологий управления и предоставления персоналом при осуществлении управления и государства и государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных услуг, просков должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  3. Заключение.  Заключение.  3. Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять перификацию информации, получаемой из разных источников, подтной из разных источников, подтной из разных источников, подтной из разных источников, подтной из разных данных, осуществлять перификацию информации, получаемой из разных депутываний и прододения и подучаемой из разных источников, подтной из разных источников, подтной из разных источников, подтной из разных источников и подтной из разных источников из разнах источников из разнах ист				
социальной сфере.  ПКр-1 Способен участвовать в осупцествления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимолействия с внешией средой (другими государственными муниципальными организыциями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организацию организациями, гражданами) в организовывать коллектив и персоналом при осуществления и посударства и государства и государства и государства и государства и государства и предоставления и предоставления и предоставления предоставления предоставления государства и государства и государства и государства и государства и государства и предоставления			I -	
ПКр-1 Способен участновать в осуществляни стратегического управления в интересах обществен и интересах общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получемой и х достижения, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организовывать коллектив и муниципальными органами, организацию в данизовывать коллектив и организовывать коллектив и предоставления и персоналом при осуществлении управления в профессиональной деятельности. Способен использовать современные возможности информации, персоналом при осуществлении управления и персоналом при осуществлении и упорядочение административых крегламентов осуществления и предоставления и предоста				
осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постатовку общественно значимых целей, формировань условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (друтими государственными и муниципальными организацию взаимодействия с внешней средой (друтими государственными и муниципальными организацию взаимодействия с внешней организациими, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективи и портанизовывать коллективи и персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  Способен использовать современные возможности и информацииния технологии управления в интересах общества и государствены и ответственности, и на этой основе - разработку проектов должностных и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных пресседе.  Заключение.  Заключение.  Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и упорадочения даминистративных процессов. Способен осуществлять и преметы в метереах общества и государственного управления с пелью организации и упорадочения даминистративных проекты юржативных преметы органов публичной власти. Способен осуществлять проекты оржативного управления с пелью организации и упорадочения даминистративных проекты оржативного управления с пелью организации и упорадочения даминистративных проекты оржативного управления с пельов обществлять преметы обществ				
стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формироватие условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (друтими государственными и муниципальными организми, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллектив и потенциал на основе технологий управления в персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организовым проектов дажнинстративных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов дажнинстративных предоставления и предос			1 *	
постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешей средой (другими государственными и муниципальными организациями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллективи и организациями, гражданами) в потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления персоналом при осуществлении управления персоналом при осуществлении управления предока общества и государственных и муниципальных услуг, проектов одлямнистративных регламентов осуществлять организацию и упорядочение административных регламентов осуществлять управления предоставления предоставления предоставления и муниципальных служащих.  3. Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять цельно органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять опенку их полноты и качества, и информации, получаемой из разных источников данных осущарствлять структуризацию информации, получаемой из разных источников и разнам и источников и разнам источников и разнам и источников и разна			-	Способен осуществиять
государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными организациями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллективи угоработу, использовать коллективи организациями предостав и государства и государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов осуществленых и муниципальных служащих.  3. Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию и информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять спенку, и получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять спенку их полиоты и качества, и получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять спенку их полиоты и качества, и получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять спенку их полиоты и качества, и получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять спенку их получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников.				
объекта управления. Способен раскрывать собственную позицию по вопросам развития объекта управления и деятельности. ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организациию петехнологий управления переоналом при осуществлении управления пересоном при осуществлении управления пересоналом при осуществлению управления пересоналом при осуществлению управления пересоналом при осуществлению управления пересоналом при осуществлению управления пересоналом при осуществлении управления пересоналом при осуществления публичных функций и предоставления получаемой и развых источников, формировать базы данных, осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из развых источников, формировать базы данных, осуществлять органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из развых источников, формировать базы данных, осуществлять органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из развых источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из развых источников.			_	
значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными организациями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных представления публичных функций и предоставления публичных функций и предоставления системах государственного управления.  Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источнков, формировать базы данных, осуществлять и кетотом колности информации, получаемой из разных источников, данных, осуществлять сринков, формировать базы данных, осуществлять и канста, а данных, осуществлять и канста, а данных, осуществлять и канста, а данных, осуществлять и кетотом получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников.				
формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными организациями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных регламентов государственных и муниципальных услуг, просктов должностных регламентов государственных и муниципальных услуг, просктов должностных регламентов государственных и муниципальных услуг, просктов должностных и муниципальных услуг, просктов должностных регламентов государственных и системах государственного управления с целью организации и упорядочения административных актов органов публичной власти. Способен разрабатывать проскты нормативных актов органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации получаемой из разных сточников. Способен осуществлять структуризацию информации получаемой из разных структуризацию информации пол				, i
вопросам развития объекта правоты для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными организациями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровый потенциал на основе технологий управления в интересах общества и государства и государства и государства и государства и государства и ответственности, и на этой основе - разработку проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  3. Заключение.  Заключение.  Заключение.  Заключение.  Заключение.  Заключение.  В достижения, организацию и упорядочение административных процессов, растпеделение обязанатностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов должностных регламентов государственных и муниципальных услут, проектов должностных регламентов государственных постовен проводить правовой анализ современных систем обременных систем обременных систем обществлять анализ современных систем обществлять методы и технологии стратегического управления. Способен осуществлять верификацию и стратегического управления с представления получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, и получаемой из разных иполучаемой из разных иполучаемой из разных иполучаемой из разных получаемой из разных иполучаемой из разных получаемой из разных получ				
работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органазии, организациями, гражданами в данной деятельности.    ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллектив и организовывать коллектив и организовывать коллектив и организовывать коллектив и потенциал на основе технологий управления в интересах общества и государства.    ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределенного и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления публичных функций и предоставления и муниципального управления. Способен использовать технологии управления в интересах общества и государственных и псоударственных и пответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления публичных функций и предоставления и муниципальных служащих.    Заключение.   ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять прерификацию информации, получаемой из разных источников, данных, осуществлять оценку их полноты и качества, структуризацию информации, получаемой из разных их полноты и качества, структуризацию информации, получаемой из разных их полноты и качества, структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, структуризацию информации, получаемой из разных их полноты и качества, структуризацию информации, получаемой из разных их получаемой из разных их получаемой из разных их получаемой из разных от представления и получаемой из разных ображения и получаемой из разных от представления и получаемой из разных ображения и получаемой из разных от представления и получаемой из разных ображения и получаемой из разных от представления и получаемой из разны				
максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллектив и организовывать коллектив и организовывать коллектив и потенциал на основе технологий управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обазанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных публичных функций и предоставления публичных функций и предоставления и програмения и предоставления и пре				
взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровую подитику, формировать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов осуществления и предоставления и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  Заключение.  Ваключение.  Ваключение применям методологию граженые современные возможности информации и посособен использовать современные обременные			максимально возможных	
Способен применять методологию стратегического управления.  ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных прегламентов осуществления предоставления предоставлени				эффективности
тосударственными и муниципальными организациями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обазанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления публичных функций и предоставления публичных функций и предоставления посударственных и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных служащих.  Заключение.  Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и толучаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полиноты и качества, стуктуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять стукутуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять стукутуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять стукутуризацию информации, получаемой из разных источников.			взаимодействия с внешней	
муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллективи и организовывать коллективи и организовыем кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления публичных функций и предоставления государственного управления.  Заключение.  Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию и информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку и к получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников.			1 1 1 1 1 1 1	•
организациями, гражданами) в данной деятельности.  ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллектив и организовывать коллектив и организовывать коллективи потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственного и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных служащих.  Заключение.  Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и потучаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию и получаемой из разных источников. Способен осуществлять стоужармащии, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников из				*
Тибр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  Тибр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственныго и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  Заключение.  Тибр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию и иформации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию и получаемой из разных источников. Способен осуществлять спрокты нормативных актов органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию и получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризации информации, получаемой из разных иполучаемой из разнах иполучаемой из разнах иполу				управления.
ПКр-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллектив информационных технологий в профессиональной деятельности. Способен использовать технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов одлижностных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  Заключение.  Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять органов публичной власти. Способе осуществлять верификацию и иполучаемой из разных источников. Способе осуществлять структуризации информации, получаемой из разных иполучаемой из разных получаемой из разных полу				
заключение.  1 пр.р-2 Способен проводить кадровую политику, формировать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  2 пр.р-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственного и, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  1 предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  2 проектов должностных регламентов государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  3 аключение.  3 профессиональной в профессои информации и получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,			данной деятельности.	C
заключение.  Кадровую политику, формировать коллектив и организовывать коллективную работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственного управления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,			ПКр-2 Способен проводить	
в профессиональной деятельности. Способен использовать технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления публичных служащих.  Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,				
работу, использовать кадровый потенциал на основе технологий управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных функций и предоставления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  Заключение.  Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять отруктуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять отруктуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять отруктуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных источников.				
з. Заключение.  Пкр-8 Способен осуществления предоставления предоставленых и муниципальных услуг, прогнозирование и предоставленых и муниципальных услуг, прогнозирование и предоставленых и муниципальных услуг, прогнозирование и предоставления проектов доджностных и муниципальных услуг, прогнозирование и планирование в современных системах государственного управления с целью органовации и упорядочения с целью органовации и упорядочения административных и муниципальных услуг, прогнозирование и планирование в современных системах государственного управления с целью органовации и упорядочения административных процессов. Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,				
технологий управления персоналом при осуществлении управления персоналом при осуществлении управления в интересах общества и государства.  Способен проводить правовой анализ современных систем государственного и муниципального управления. Способен осуществлять анализ, оценку, прогнозирование и предоставления публичных функций и предоставления государственного управления. Способен осуществлять анализ, оценку, прогнозирование и планирование в современных системах государственного управления. Способен осуществлять анализ, оценку, прогнозирование и планирование в современных системах государственного управления. Способен осуществлять методы и технологии стратегического управления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти. ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, данных, осуществлять оценку их полноты и качества,				
заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять проектов должностных и муниципальных служащих.  ПКр-8 Способен осуществлять предоставления получаемой из разных и муниципальных служащих.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных их полноты и качества,			,	
заключение.  3. Заключение.  ПКр-8 Способен осуществления продессов, распределеных и посударственных и предоставления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен осуществлять верификацию и получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,				
3. Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять организацию и упорядочения предоставления государственного и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных служащих.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных их полноты и качества,  интересах общества и государства.  Способен проводить правовой анализ современных систем государственного и муниципального управления. Способен осуществлять методы и технологии стратегического управления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,			* *	осуществлении управления в
Тосударства.  Способен проводить правовой анализ современных систем государственного и муниципального управления. Способен осуществлять анализ, оценку, прогнозирование и планирование в современных системах государственного управления. Способен использовать методы и технологии стратегического управления. Способен использовать методы и технологии стратегического управления и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  Заключение.  ТКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, сполучаемой из разных структуризацию информации, получаемой из разных структурующей информации информации информации информации информации информации информации информации информации информаци				интересах общества и
3. Заключение.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных служащих.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,			*	государства.
анализ современных систем государственного и муниципального управления. Способен осуществлять анализ, оценку, прогнозирование и планирование в современных системах государственного управления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  3. Заключение. ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,			31	C-22552
3. Заключение.  ПКр-3 Способен осуществлять организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и не структуризацию информации, получаемой из разных их полноты и качества,  получаемой из разных структуризацию информации, получаемой из разных отруктуризацию информации, получаемой из р				
организацию и упорядочение административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  3. Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и не структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,  муниципального управления. Способен осуществлять верификацию и технологии стратегического управления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти.  Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из разных структуризацию информации, получаемой из разных			ПКр-3 Способен осуществлять	_
заключение.  административных процессов, распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных служащих.  Заключение.  Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,  Заключение.  Способен осуществлять анализ, оценку, прогнозирование и планирование в современных системах государственного управления. Способен использовать методы и технологии стратегического управления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти.  Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из разных структуризацию информации, получаемой из разных ит получаемой из разных структуризацию информации, получаемой из разных				* *
распределение обязанностей и ответственности, и на этой основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  3. Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,  подучаемой из разных источников и структуризацию информации, получаемой из разных их получаемой их получае			* *	
заключение.  основе - разработку проектов административных регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных их полноты и качества,  планирование в современных системах государственного управления.  Способен использовать методы и технологии стратегического управления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти.  Способен использовать методы и технологии стратегического управления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных				•
з. Заключение. Ваключение верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять данных, осуществлять оценку их полноты и качества, восударственного управления с управления с стратегического управления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию и нормации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных ит получаемой из разных от органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных			ответственности, и на этой	прогнозирование и
регламентов осуществления публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных служащих.  Заключение.  Заключение.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,  регламентов осуществления управления. Способен использовать методы и технологии стратегического управления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти.  Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных				планирование в современных
3. Заключение. Публичных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, проектов должностных и муниципальных служащих. ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных их полноты и качества, Способен использовать методы и технологии стратегического управления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных			<u> </u>	• •
3. Заключение. ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных их полноты и качества, получаемой из разных их получаемой из разных их получаемой из разных их получаемой из разных получаемой из разных получаемой из разных их получаемой из разных				
3. Заключение. ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, стратегического управления с целью организации и упорядочения административных процессов. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти. Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных				
3. Заключение.   муниципальных услуг, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих.   ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,  муниципальных услуг, проекты организации и упорядочения административных процессов. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти.  Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из разных структуризацию информации, получаемой из разных			<u> </u>	
3. Заключение. проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих. Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти. ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных структуризацию информации, получаемой из разных				
регламентов государственных и муниципальных служащих.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,  получаемой из разных структуризацию информации, получаемой из разных осточников. Способен осуществлять структуризацию информации, получаемой из разных	_		1	=
и муниципальных служащих.  Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества,  Способен разрабатывать проекты нормативных актов органов публичной власти.  Способен осуществлять верификацию информации, получаемой из разных структуризацию информации, получаемой из разных	3.	Заключение.	_	
проекты нормативных актов органов публичной власти.  ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, получаемой из разных				
ПКр-8 Способен осуществлять верификацию и верификацию информации, структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, получаемой из разных				проекты нормативных актов
верификацию и верификацию информации, структуризацию информации, получаемой из разных источников, формировать базы данных, осуществлять оценку их полноты и качества, получаемой из разных				
структуризацию информации, получаемой из разных источников. Способен осуществлять данных, осуществлять оценку их полноты и качества, получаемой из разных				•
получаемой из разных источников. Способен осуществлять данных, осуществлять оценку их полноты и качества, получаемой из разных				
источников, формировать базы Способен осуществлять структуризацию информации, их полноты и качества, получаемой из разных				_
данных, осуществлять оценку структуризацию информации, их полноты и качества, получаемой из разных				
их полноты и качества, получаемой из разных				•
			1	
			применять эти данные для	получаемой из разных источников.
экспертной оценки реальных Способен формировать				
управленческих ситуаций и экспертную оценку реальных				
			консультирования	управленческих ситуаций и
MODELLI WILLDON DELLE AND THE PROPERTY OF THE			консультирования	управленческих ситуации и

		TO 04/17012 0 0	0011111000	
		государственных,	осуществлять	
		некоммерческих и хозяйственных организаций.	консультирование	
		хозяиственных организации.	государственных,	
			некоммерческих и	
			хозяйственных организаций.	
			Способен выбирать источники	
			информации и средства ее	
			обработки для решения	
		ПКр-9 Способен представлять	профессиональных задач.	
		официальную информацию о	Способен анализировать	
		деятельности органа власти,	документы и текущую	
		государственной или	деятельность органа власти,	
		муниципальной организации	государственной или	
		при взаимодействии с	муниципальной организации	
		государственными,	для информирования	
		некоммерческими,	государственных,	
		хозяйственными	некоммерческих, хозяйственных организаций и	
		организациями и физическими	физических лиц.	
		лицами.		
			Способен определять подходы к обеспечению качественного	
			представления официальной	
			информации. Знает содержание и	
			особенности современной	
		ПКс-1 Способен определять	государственной политики по	
		основные направления	обеспечению безопасности и	
		государственной политики по	противодействия коррупции в	Предварительная
	Подготовленная	организационно-правовому	сфере профессиональной	оценка в процессе
4.	и оформленная	обеспечению национальной	деятельности.	проведения
1.	ВКР.	безопасности и	Владеет методами	процедуры
	Dia.	противодействия коррупции, а	определения сущности,	предзащиты ВКР.
		также обосновывать данные	принципов, механизмов	personalisis Bitt.
		направления с учетом	государственной политики по	
		требований законодательства.	обеспечению безопасности и	
			противодействия коррупции.	
			Демонстрирует способы	
			оценки коррупционных рисков	
		ши э С-эээбэг г	возникающих при реализации	
		ПКс-2 Способен проводить	функций государственных	
		оценку коррупционных	органов.	
		рисков, возникающих при	Готов применить способы	Окончательная
	П	реализации функций	определения коррупционных	оценка в процессе
_	Подготовленная	государственных органов,	рисков и эффективно им	проведения
5.	и оформленная	осуществлять	противодействовать.	процедуры защиты
	ВКР.	антикоррупционную	Применяет нормативные	ВКР на заседании
		экспертизу правовых актов и	правовые акты,	ГЭК.
		их проектов, формировать	регламентирующие	
		антикоррупционное	деятельность государственных	
		мировоззрение.	и муниципальных служащих в	
			целях противодействия	
			коррупции.	
		<u> </u>	торрупции.	<u> </u>

## 2.2. Оценочные материалы, шкалы и критерии оценивания ГИА.

Общие требования к выпускной квалификационной работе как оценочному средству:

Формы выпускной квалификационной работы:

Магистерская диссертация представляет собой самостоятельное логически завершенное научное исследование, связанное с решением преимущественно теоретических задач по осваиваемой профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа, выполняемая в виде стартапа(далее ВКРС) представляет собой работу в виде описания стартап-проекта, подготовленного, разработанного и (или) реализуемого командой стартап-проекта, демонстрирующего уровень подготовленности каждого выпускника- участника команды стартап-проекта к самостоятельной профессиональной деятельности (в TOM числе предпринимателя, по осваиваемому направлению подготовки или специальности), сформированности компетенций, установленных федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования или образовательными стандартами образования, самостоятельно разработанными Академией высшего (далее образовательные стандарты).

Стартап-проект представляет собой бизнес-проект, который направлен на создание нового продукта, технологии или услуги (продуктовой инновации), обладающий рыночным потенциалом коммерциализации и масштабирования, разработанный и реализуемый в условиях неопределенности в конкурентной среде.

Стартап в рамках ВКРС может представлять собой:

- стартап как бизнес-проект, предполагающий реализацию существующих на данный момент продуктов и (или) оказание услуг;
- технологический стартап бизнес-проект, основывающийся на технологических инновационных разработках и их коммерциализации;
- стартап в сфере социального предпринимательства бизнес-проект, направленный на решение задач социального воздействия и (или) способствующий решению социальных проблем общества;
- стартап в сфере креативных индустрий бизнес-проект, связанный с обладающей потенциалом создания, производства и эксплуатации творческой интеллектуальной собственности. Креативными индустриями являются: деятельность в области исполнительских и визуальных искусств, дизайна, кино, телевидения, медиа, развития культурно-образовательной среды и др.

ВКР может быть выполнена одним обучающимся или несколькими обучающимися данной образовательной программы совместно.

Рекомендуемый объем ВКР (без учета приложений) составляет: 70-90 страниц.

Минимальный рекомендуемый объем ВКРС (без учета приложений) – 60 страниц.

Структура ВКР содержит следующие основные элементы: титульный лист; содержание; обозначения и сокращения (при наличии); введение; основная часть, содержащая в качестве структурного элемента - описание использования цифровых технологий по теме ВКР (за исключением тем ВКР, которые не предполагают применение таких технологий, и с учетом специфики направленности (профиля) образовательной программы); заключение; библиографический список; приложения (при наличии).

Структура ВКРС содержит следующие основные элементы: титульный лист; содержание; обозначения и сокращения (при наличии); введение; основная часть; заключение; список использованных источников и литературы; приложения.

Перечень тем ВКР представлен в Приложении 1 к РП ГИА.

#### 2.3. Шкалы и критерии оценивания ГИА.

По результатам государственной итоговой аттестации выставляются: оценка за ВКР.

Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. В случае получения оценки «неудовлетворительно», обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание.

Критерии оценивания ВКР:

Оценка результата защиты ВКР производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии, с учетом степени освоения компетенций, контролируемых на ГЭК:

- обоснованность актуальности и степень раскрытия темы;
- использование цифровых технологий при написании и/ или защите ВКР;
- научно-практическая значимость результатов;
- степень соответствия требованиям оформления и представления результатов работы;
  - содержательность и логичность доклада;
  - точность и полнота ответов на вопросы;
  - наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты ВКР определяется с учетом отзыва научного руководителя.

Шкала оценивания и критерии оценки по результатам защиты выпускной квалификационной работы, соотнесенные с уровнем освоения компетенций:

Цифровое	Словесное	Критерии оценки	Уровень освоения
5	ОТЛИЧНО	Выбранная тема работы раскрыта в полном объеме и обладает обоснованной актуальностью. При подготовке работы были использованы актуальные материалы по данной проблематике, современные достижения науки и практики в соответствующей области, эмпирические материалы, собранные в ходе практики. Работа содержит детальный анализ проблемы, объекта и предмета исследования, научно-практическую значимость результатов с самостоятельными выводами и рекомендациями. При написании и защите обучающейся продемонстрировал использование цифровых технологий. Доклад обучающегося содержит актуальность темы работы, характеризует степень разработанности проблематики, раскрывает цели и задачи исследования, описывает основные этапы работы над ВКР, содержит обоснование выводов и рекомендации по совершенствованию предмета исследования. Работа выполнена с соблюдением всех требований, предъявляемых к оформлению ВКР и оригинальности текста. Ответы на вопросы исчерпывающие, свидетельствующие об отличной	выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал продвинутый уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой.

		теоретической и практической	
		подготовке выпускника к	
4	хорошо	профессиональной деятельности.  Тема раскрыта в основном в полном объеме, но отдельные аспекты требуют более глубокой проработки, актуальность обоснована.  При подготовке работы использованы в целом актуальные материалы, однако использование современных достижений науки и практики, а также эмпирических данных недостаточно полное.  Проведен анализ проблемы, объекта и предмета исследования. Выводы и рекомендации в основном самостоятельны, но носят несколько общий характер и/или недостаточно детализированы;  Доклад отражает ключевые положения работы (актуальность, цели, задачи, выводы).  При защите обучающийся в целом продемонстрировал владение материалом, однако ответы на некоторые вопросы комиссии были неполными и потребовали	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал высокий уровень сформированности компетенций, предусмотренных образовательной программой.
3	<b>УДОВЛЕТВОР</b> ИТЕЛЬНО	дополнительных разъяснений; Работа в основном соответствует предъявляемым требованиям по оформлению и оригинальности.  Тема раскрыта не в полном объеме, некоторые ее аспекты остались без внимания, обоснование актуальности носит поверхностный характер. Источниковая база работы недостаточна, устарела или не в полной мере соответствует заявленной проблематике, практическая составляющая развита слабо или отсутствует. Анализ проблемы, объекта и предмета исследования проведен на описательном уровне, без глубины; выводы и рекомендации носят фрагментарный характер, в значительной степени заимствованы из литературных источников без самостоятельной переработки. Доклад структурно представлен, но не отражает в полной мере логики и содержания исследования.	Выпускник в ходе подготовки и защиты ВКР продемонстрировал базовый уровень сформированности компетенций, предусмотренных ОПОП.

		Ответы на вопросы вызвали затруднения, демонстрируют слабую ориентацию в материале и недостаточную подготовку к защите. В работе имеются существенные замечания по оформлению и/или оригинальности текста.	
2	<b>НЕУДОВЛЕТВ ОРИТЕЛЬНО</b>	Тема работы не раскрыта, актуальность не обоснована или ее обоснование несостоятельно. Использованные материалы неактуальны, не соответствуют теме или их объем критически недостаточен для проведения исследования; Анализ проблемы, объекта и предмета исследования отсутствует или проведен формально, выводы и рекомендации либо отсутствуют, либо не соответствуют поставленным задачам, не имеют научно-практической значимости. Доклад не структурирован, не отражает содержания работы; Обучающийся не смог ответить на базовые вопросы по теме исследования, что свидетельствует о его неподготовленности. Работа выполнена с грубыми нарушениями требований к оформлению и/или не соответствует критериям оригинальности.	Компетенции не сформированы

На основании результатов защиты выпускной квалификационной работы делается заключение об уровне освоения выпускником результатов образовательной программы и готовности к выполнению задач определенных типов профессиональной деятельности.

#### Приложение 1. Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

- 1. Актуальные вопросы обеспечения демографической безопасности государства.
  - 2. Антикоррупционная политика Российской Федерации.
- 3. Антикоррупционное законодательство в системе законодательства Российской Федерации.
- 4. Антикоррупционный мониторинг в субъектах Российской Федерации вопросы теории и практики (на примере конкретного субъекта Российской Федерации).
- 5. Государственная служба иных видов в механизме обеспечения безопасности государственного управления.
- 6. Государственная экологическая политика и обеспечение экологической безопасности: вопросы теории и практики.
- 7. Институциональные основы международной системы противодействия коррупции.
  - 8. Коррупция как социальное явление: вопросы теории и практики.
- 9. Коррупция как форма экономической преступности: вопросы теории и практики.
- 10. Механизмы противодействия коррупции в системе мер борьбы с организованной преступностью (вопросы теории и практики).
- 11. Обеспечение безопасности как функция государственного и муниципального управления.
- 12. Обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений и запретов, установленных в целях противодействия коррупции.
- 13. Организационно-правовое обеспечение национальной безопасности: вопросы теории и практики.
- 14. Организационно-правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации.
- 15. Организация и прохождение государственной службы в органах, осуществляющих правоохранительную деятельность: вопросы теории и практики.
  - 16. Организация противодействия экстремистской деятельности и терроризму.
- 17. Основные направления государственной политики в области обеспечения безопасности.
- 18. Противодействие коррупции в сфере государственных закупок (на примере конкретного учреждения).
- 19. Противодействие коррупции иностранных публичных должностных лиц и должностных лиц публичных международных организаций: современное состояние и направления развития.
- 20. Противодействие легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.
- 21. Роль и место Российской Федерации в глобальной системе обеспечения безопасности.
- 22. Роль и место Российской Федерации в международной системе противодействия коррупции.
- 23. Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции в Российской Федерации: современное состояние и перспективы совершенствования.
- 24. Система контрольной и надзорной деятельности в антикоррупционной сфере: сущность контроля и надзора и их виды.
- 25. Система обеспечения безопасности государственного и муниципального управления.

- 26. Система обеспечения безопасности государственного управления в субъектах Российской Федерации.
- 27. Система обеспечения безопасности местного самоуправления в Российской Федерации.
  - 28. Система обеспечения безопасности судебной власти Российской Федерации.
- 29. Система обеспечения безопасности функционирования законодательной власти в Российской Федерации.
- 30. Система обеспечения безопасности функционирования исполнительной власти в Российской Федерации.
- 31. Система форм и методов обеспечения противодействия коррупции в сфере миграции.
- 32. Система форм и методов преодоления коррупции в сфере прохождения военной службы Российской Федерации.
- 33. Система форм и методов противодействия коррупции в муниципальном управлении.
- 34. Системный подход к преодолению коррупции на муниципальной службе в Российской Федерации.
- 35. Системный подход к противодействию коррупции в государственном и муниципальном управлении (вопросы теории и практики).
- 36. Системный подход к противодействию коррупции в органах исполнительной власти Российской Федерации.
- 37. Системный подход к противодействию коррупции в сфере отношений государственного-частного партнерства.
- 38. Системный подход к противодействию коррупция в органах государственной власти субъектов Российской Федерации (на примере субъекта Российской Федерации).
- 39. Системный подход противодействия коррупции в сфере функционирования судебной власти.
- 40. Сравнительно-правовой анализ зарубежного и национального законодательства, регулирующего процессы противодействия коррупции.
- 41. Стратегия антикоррупционной политики Российской Федерации: базовые принципы, направления, задачи и механизмы реализации.
  - 42. Управление информационной безопасностью: вопросы теории и практики.
- 43. Формы и методы противодействия коррупции в корпоративном управлении коммерческими организациями.
- 44. Формы и методы противодействия коррупции в корпоративном управлении некоммерческими организациями.
- 45. Формы и методы противодействия коррупции в сфере образования Российской Федерации.
- 46. Формы и методы противодействия коррупции в сфере охраны здоровья и оказания медицинской помощи в Российской Федерации.
- 47. Формы и методы противодействия коррупции в сфере перевозок (автомобильным, железнодорожным, речным, морским) транспортом.
- 48. Формы и методы противодействия коррупции в сфере страховой деятельности.
- 49. Формы и методы противодействия коррупции в сфере управления культурой и художественным творчеством.
- 50. Формы и методы противодействия коррупции в сфере управления физической культурой, спортом и туризмом.
- 51. Формы и методы противодействия коррупции в топливно-энергетическом секторе.

52. Формы и методы противодействия коррупция в сфере банковской деятельности в Российской Федерации.

Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ для выполнения обучающимися совместно:

- 1. Актуальные вопросы предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов на государственной службе.
- 2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов как элемент системы противодействия коррупции.
- 3. Антикоррупционное декларирование в системе мер противодействия коррупции на государственной службе.
- 4. Антикоррупционное образование и просвещение в современной России: состояние и перспективы.
- 5. Деятельность общественных институтов и роль общественного контроля в сфере противодействия коррупции.
- 6. Информационные технологии в системе мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
  - 7. Комплаенс как способ защиты организации от неправомерных действий.
- 8. Механизмы и инструменты противодействия коррупции в бизнесе: российский и зарубежный опыт.
- 9. Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы: вопросы теории и правоприменительной практики.
- 10. Роль и место законодательных органов в сфере обеспечения безопасности государственного управления и противодействия коррупции.
- 11. Роль и место Правительства Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности государственного управления и противодействия коррупции.
- 12. Роль и место Президента Российской Федерации в сфере обеспечения безопасности государственного управления и противодействия коррупции.
- 13. Роль и место средств массовой информации в сфере противодействии коррупции.
  - 14. Система комплаенс и противодействие коррупции в организациях.
- 15. Финансовый мониторинг как механизм противодействия коррупции: актуальные вопросы теории и практики.